

**Einweggeschirr und Einwegbestecke**  
 dürfen in den von der Stadt bereitgestellten Hallen,  
 Räumen usw. nicht mehr verwendet werden.

1. Veranstalter  
 2. Hausmeister → Rathaus  
 3. ha

# Übergabeprotokoll

**Veranstalter** .....

**1. Überlassung** der  Stauseehalle  Hohenberghalle  
 des  Bürgersaal

**für Veranstaltung**

am	Art	Öffentl.		Schank- erlaubnis		Barbe- trieb		Sperrzeit- verkürzung bis
		Ja	Nein	Ja	Nein	Ja	Nein	
a)								Uhr
b)								Uhr
c)								Uhr

**Regiebedarf**  
 Rednerpult  
 + Mikro  
 CD-Betrieb  
 außen  
 Mikros

**2. Schlüssel**  Stauseehalle **Nr. GS 153** wird von **Hausmeister Geiger** übergeben.  
 Hohenberghalle **Nr. GS 5** wird von **Hausmeister Pfenning** übergeben.

Rückgabe unverzüglich nach Schlussreinigung !

**3. Sicherheit**  Vereinsverantwortlicher für die Freihaltung des Hofes und der  
 Rettungszufahrt: .....   
 Feuersicherheitswache ja  nein

**Der vom Landratsamt genehmigte Bestuhlungs- und Betischungsplan ist vom Veranstalter einzuhalten.**

**4. Küchenbetrieb**  Verantwortlich: .....  
 ich wurde eingewiesen \_\_\_\_\_

(Unterschrift des Verantwortlichen)

Einweisung erfolgte nicht für  Spülmaschine  Gasherd  
 Kippfanne  Kaffeemaschine

Vom Hausmeister auszufüllen

**5. Hallenübernahme und Aufbau**

am \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ Uhr

**6. Regie**

- a) Bedarf: s. oben bei Nr. 1
- b) Regieleitung stellen

am \_\_\_\_\_ von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Uhr

**7. Abbau, Schlussreinigung**

am \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ Uhr

**8. Unterschrift / Datum**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Stunden Hausmeister		
Samstags, sonn- und feiertags	werktags	hier frei- lassen